

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа «Фаворит»**

ПРИКАЗ

26 декабря 2023 года

№ 120-П

г. Салехард

Об утверждении карты коррупционных рисков муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Фаворит» и Перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по предупреждению коррупции в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа «Фаворит»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить карту коррупционных рисков муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Фаворит».

2. Перечень должностей муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Фаворит» с высоким риском коррупционных проявлений.

3. Признать утратившими силу приказ №80-П от 06 декабря 2022 года «Об утверждении карты коррупционных рисков муниципального автономного учреждения «Спортивная школа «Фаворит» и Перечня должностей муниципального автономного учреждения «Спортивная школа «Фаворит» с высоким риском коррупционных проявлений».

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Морозова

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Спортивная школа «Фаворит»

Зоны повышенного коррупционного риска	Типовые ситуации	Меры по устранению
Организация деятельности Учреждения	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников, либо иной личной заинтересованности.	Информационная открытость Учреждения, соблюдение утвержденной антикоррупционной политики, разъяснение работникам Учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить учредителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Принятие на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных действующим трудовым законодательством РФ преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в Учреждение.	Проведение собеседования при приеме на работу директором Учреждения.
Зачисление обучающихся	Предоставление не предусмотренных законодательством преимуществ (протекционизм, семейственность) при зачислении в спортивные группы.	Обеспечение открытой информации о наполняемости спортивных групп. В Период набора спортивных групп контроль со стороны директора и заместителей директора по спортивной работе.
Взаимодействие с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и других организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики. Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.
Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета.	Организация работы по контролю за деятельностью сотрудников Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить учредителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения;

		- о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Работа со служебной информацией	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения, разъяснение работникам Учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить учредителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Осуществление закупок товаров, работ, услуг.	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворение потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение), упрощение (усложнение) необходимых условий договора и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неадекватный способ размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований законодательства в сфере закупок в личных интересах.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд Учреждения требований по закупке товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами в сфере закупок и положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения, связанным с осуществлением товаров, работ, услуг, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.
Оплата труда, назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам Учреждения	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата труда в полном объеме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте. Установление и выплата необоснованных	Объективная оценка выполнения показателей эффективности деятельности комиссией по установлению стимулирующих выплат работникам Учреждения, использование средств на оплату труда в строгом

	стимулирующих выплат работникам.	соответствии с «Положением об оплате труда». Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Использование имущества (основных средств, материалов) и помещений Учреждения в личных целях	Незаконное предоставление в аренду/пользование помещений, находящихся на праве оперативного управления Учреждения третьим лицам. Использование имущества (основных средств, материалов) в личных целях, с целью обогащения. Использование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения	Организация работы по контролю за деятельностью сотрудников Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить учредителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Незаконное взимание денежных средств с родителей обучающихся (законных представителей)	Сбор денежных средств для различных нужд	Проведение тренерских советов; Проведение бесед с родителями, проведение анкетирования родителей; Разъяснение о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

**Перечень должностей МАУ «СШ «Фаворит»
с высоким риском коррупционных проявлений**

1. Директор.
2. Заместитель директора.
4. Начальник отдела обеспечения безопасности и жизнедеятельности.
5. Заместитель начальника отдела обеспечения безопасности и жизнедеятельности.
6. Руководитель структурного подразделения по эксплуатации спортивного сооружения (объекта спорта).
7. Начальник отдела правового, кадрового и документационного обеспечения.
8. Заместитель начальника отдела правового, кадрового и документационного обеспечения.
9. Юрисконсульт.
10. Электроник.
11. Тренер-преподаватель.
12. Инструктор по физической культуре.